**统一社会信用代码**

 **12430922MB1D1297XH**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 桃江县灰山港镇社会事务综合服务中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **《事业****单位****法人****证书》****登载****事项** | **单位名称** | 桃江县灰山港镇社会事务综合服务中心（桃江县灰山港镇文化综合服务站） |
| **宗旨和****业务范围** | 负责承办人力资源与社会保障、民政、社会救助、社区建设、医疗保障、卫生健康与计划生育、文化旅游广电体育、民族宗教、侨务等方面的公益服务性、技术性工作。承办镇党委、政府和上级业务部门交办的其他事项 |
| **住 所** | 桃江县灰山港镇紫荆东路8号 |
| **法定代表人** | 蔡曙春 |
| **开办资金** | 1（万元） |
| **经费来源** | 财政补助 |
| **举办单位** | 桃江县灰山港镇人民政府 |
| **资产****损益****情况** | 净资产合计（所有者权益合计） |
| 年初数（万元） | 年末数（万元） |
| 0 | 0 |
| **网上名称** | **桃江县灰山港镇社会事务综合服务中心** | **从业人数** | 33 |
| **对《条****例》和****实施细****则有关****变更登****记规定****的执行****情 况** | 严格执行相关规定情况 |
| **开****展****业****务****活****动****情****况** | 1.2023年度无偿献血工作顺利完成任务280例。 2.社会养老保险扩面工作.农乡居民医保筹资工作已全部启动。 3.两癌筛查工作任务3200例，已完成3200人。 4.校车安全工作方面包括校车司机安全培训已完成，校车已年检，已定期开展校车安全整治专项行动。 5.食品安全工作顺利开展。 6.杨家湾村首届桃花节.美食节成功举办。 7.奖励扶助年审工作按要求完成2737人（特扶131人），另手术并发症137人一并年审完成。 8.计划生育系列保险工作12月份全面完成130万任务。 9.镇小学教室楼改造顺利开工，年底可完工。 10.新冠感染防控工作顺利向“乙类乙管”常态化防控平稳过渡。 11.创业贷款工作启动，已发放贷款1000万元。 12.社会事务中中联系的二个村驻村工作稳步推进。由其是村居民代表联系服务群众工作有声有色. 13.国家公共卫生服务检查顺利通过，公卫事业稳步推进。 14.防溺水工作扎实推进,镇成立了公安,应急,社会事务多部门联合防溺水巡逻队,全方面筑牢安全网,末发生未成年人溺亡事故. 15,多部门联合调度.三考工作顺利完成. 16己完成谢石线五个村的被征地农民资质确认上报和遗留人员补报30人. 17.2023年文化文艺工作主要着力于群众文化活动开展及文艺作品创作，以多点、多面，多类型、低支出的文化活动组织形式大力推动我镇文化活动和文艺创作井喷式发展。其中灰山港镇群众文化活动的工作模式受到中央电视台的关注，进行了专门采访，在朝闻天下栏目报道播出，并作为典型在全国推介。由我镇自主创作的反映移风易俗、倡导港城新风的花鼓戏（港城新俗） 已报送市宣传部并获好评。另一方面，持续加强文化加旅游，助力乡村振兴，2023年我镇杨家湾村获评湖南省五星级旅游区。镇文化综合站已获得申报2023年湖南省服务农民服务基层文化建设示范单位资格，正积极申报。文化艺术培训本年度累计已达9000余人。 2024年社会事务综合服务中心将重点服务民生.将文化教育卫生各项工作抓紧抓实不断提高人民群众辛福指数.对于文化市场管理，我们在2024年的工作中需要加强市场管理和巡查，加大管理力度。并在工作中注重文化融入乡村振兴，注重文化结合旅游资源，加强我镇特色旅游资源开发，重点发倔红色旅游景点和线路，加紧对符合条件的特色文化传统和文化遗产进行非遗申报。  |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 |
| **接受捐赠****资助及使用 情 况** | 无 |