**统一社会信用代码**

 **12430922MB1D129454**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 桃江县灰山港镇党群和政务服务中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **《事业****单位****法人****证书》****登载****事项** | **单位名称** | 桃江县灰山港镇党群和政务服务中心 |
| **宗旨和****业务范围** | 负责党务、政务、社会服务场所管理与服务工作；负责办事窗口工作人员服务质量与办事效率考核，受理办事群众投诉；负责党务、政务、社会服务平台管理与维护；负责统筹协调“互联网+政务服务”工作；指导村（社区）综合服务工作与综合服务平台建设工作。承办镇党委、政府和上级业务部门交办的其他事项。 |
| **住 所** | 湖南省桃江县灰山港镇紫金东路8号 |
| **法定代表人** | 李程 |
| **开办资金** | 1（万元） |
| **经费来源** | 财政补助 |
| **举办单位** | 桃江县灰山港镇人民政府 |
| **资产****损益****情况** | 净资产合计（所有者权益合计） |
| 年初数（万元） | 年末数（万元） |
| 1 | 1 |
| **网上名称** | **桃江县灰山港镇党群和政务服务中心** | **从业人数** | 15 |
| **对《条****例》和****实施细****则有关****变更登****记规定****的执行****情 况** | 无 |
| **开****展****业****务****活****动****情****况** | 今年以来，大厅各窗口接件量累计达到98074件，办结98074件，办结率100%。一是大力推进镇村政务服务标准化建设工作。全面推进镇村政务服务标准化建设，优化窗口布局、编制事项清单，努力把村（社区）便民服务站逐步建成村（社区）组织综合性服务主平台，加快推进基本公共服务向农村覆盖，实现群众办事“就近办、身边办”。二是大力推进线上“一网通办”。按照“应上尽上、全程在线”的原则，切实提高政务服务事项网上“可办率”，努力实现政务服务事项网上可办率达到90%以上。三是大力推进线下“只进一扇门”。围绕深化“放管服”改革，坚持以企业和群众办事“只进一扇门”为目标，大力推行政务服务集中办理，实现“多门”变“一门”，不断提升政务服务效能；四是大力推进现场办理“最多跑一次”。充分利用信息化手段，整合政务资源，办理“一件事”最多跑一次，梳理不少于200个高频事项，努力实现“最多跑一次”。  |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 |
| **接受捐赠****资助及使用 情 况** | 无 |