**统一社会信用代码**

**12430922MB1135329J**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 桃江县灰山港镇卫星幼儿园 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **《事业**  **单位**  **法人**  **证书》**  **登载**  **事项** | **单位名称** | 桃江县灰山港镇卫星幼儿园 | | |
| **宗旨和**  **业务范围** | 为区域内的幼儿小朋友提供优质服务：1.接待孩子我们热心。2.生活护理我们细心。3.遇到困难树立信心。4.孩子病了我们关心。5.让您孩子天天开心。 | | |
| **住 所** | 桃江县灰山港镇铁河新村 | | |
| **法定代表人** | 高丽平 | | |
| **开办资金** | 86.4944（万元） | | |
| **经费来源** | 财政补助 | | |
| **举办单位** | 桃江县灰山港镇中心学校 | | |
| **资产**  **损益**  **情况** | 净资产合计（所有者权益合计） | | | |
| 年初数（万元） | | 年末数（万元） | |
| 476.7793 | | 469.1216 | |
| **网上名称** | **桃江县灰山港镇卫星幼儿园** | | **从业人数** | 10 |
| **对《条**  **例》和**  **实施细**  **则有关**  **变更登**  **记规定**  **的执行**  **情 况** | 严格按条例和实施细则有关规定执行，本年度登记事项未发生变化。 | | | |
| **开**  **展**  **业**  **务**  **活**  **动**  **情**  **况** | 忙碌而又充实的一学年不知不觉已近尾声，回眸这一年我们所走过的路，是发展的、进步的、收获的。幼儿园全体老师齐心协力，团结一致，在领导、关怀、指导与帮忙下，圆满地完成了本学期的教育教学目标。现将本学期的教育教学工作总结如下： 一、师资队伍管理方面 这一年我们对新教师的成长工作放在了首位，在工作上经常去给予帮忙，每月的主题墙布置、带班的常规等经常下班去给予指导，教研时也对她们的工作多给予了帮忙。在生活上，更是用心询问她们对园所工作是否适应。在老师的自身业务方面，我们尽力多组织了各种培训活动，老师在业务上有了大的提高，还组织了出去学习参观的机会，进行教研交流等，让老师们增长了知识经验。还采用了老带新的方式促进老师的相互成长。 二、日常教学管理与安排 主抓日常教学，不定期的到各个班级查看教学状况。老师们也经常相互听课评课，共同促进教学水平的提高，每个月底园内对各班教育教学工作先给予检查评估，极大的促进了班级管理工作质量的提高。严抓教师的备课和反思的批改，从而使得本学大币的备课质量和反思水平得到了很大的提高。我们还开展了很多丰富多彩活动，吸引孩子、吸引家长的同时更提高了我们园的教育教学质量。加强了对社团活动的管理工作。 三、深化“社团活动”的课题研究。 结合课题研究，我们整合了社团系列园本课程，本学期我们在准备环节上下大功夫，加强了园本课程在各领域的开展与研究，引导教师从研究幼儿的学习特点出发，进一步提高教师们的研究水平和教研实效。与此同时注重教研案例和活动案例的总结，为园本课程建设积累了有益的素材。 四、做好家园联系工作 为使家园更好的配合一致，我们加强家园联系工作。要求教师每学期家访、每月更换一次家园联系栏。“六一”文艺汇演、社团活动、期末汇报等获得了家长的一直好评。各班教师积极准备，向家长汇报了幼儿在园的成长，密切了家长与幼儿园之间的联系。使家长能及时了解孩子在园情况，也能更好的促进我们教育教学工作的开展。 五、存在不足： 我园存在的问题是： 1.园内资源没有利用上，寝室楼后面土地没开发。 2.老教师主动性不高，缺乏主动学习的能力。 六、今后努力方向： 针对我们工作的不足，下学期主要抓好以下几方面的工作： 1.利用好本园资源，做好植物角建设，让幼儿体验劳动的乐趣。 2.引导教师被动学习为主动学习。 | | | |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 《事业单位法人证书》有效期2021年8月12日至2026年8月12日 | | | |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 2023年幼儿园年检优秀 | | | |
| **接受捐赠**  **资助及使用 情 况** | 无 | | | |