**统一社会信用代码**

**12430922MB11359434**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 桃江县牛田镇中心幼儿园 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **《事业**  **单位**  **法人**  **证书》**  **登载**  **事项** | **单位名称** | 桃江县牛田镇中心幼儿园 | | |
| **宗旨和**  **业务范围** | 对3-6岁幼儿的监护，同时对幼儿进行入学前的教育打下基础。 | | |
| **住 所** | 桃江县牛田镇双江口社区 | | |
| **法定代表人** | 刘静 | | |
| **开办资金** | 500（万元） | | |
| **经费来源** | 财政补助 | | |
| **举办单位** | 桃江县牛田镇中心学校 | | |
| **资产**  **损益**  **情况** | 净资产合计（所有者权益合计） | | | |
| 年初数（万元） | | 年末数（万元） | |
| 671.5893 | | 645.3858 | |
| **网上名称** | **桃江县牛田镇中心幼儿园** | | **从业人数** | 19 |
| **对《条**  **例》和**  **实施细**  **则有关**  **变更登**  **记规定**  **的执行**  **情 况** | 严格按《条例》和实施细则有关变更登记规定的执行 | | | |
| **开**  **展**  **业**  **务**  **活**  **动**  **情**  **况** | .制度建设日趋完善 根据幼儿园实际，我园制定了比较全面的学校管理规章制度，各项制度力求人性化、实效化。学校各项工作在制度的引领下职责明确，有章可循。 2.园务管理到位 我园把每周、每日活动视为幼儿工作的重点之一，对教师的周计划、一日生活活动安排有十分明确的要求。业务园长坚持落实教学检查制度，每月检查一次，每周推门听课，对检查中发现的问题及时反馈交流，及时督促改正。 3.教研教改 ①师徒结对；对从社会上招聘的教师，与优秀教师师徒结对，手把手教他们开展游戏活动。②关爱幼儿；班级对特别幼儿建立《个案观察记录》，帮扶教师对其进行生活、心理等方面的帮扶辅导。 4.活动开展情况 1.体能大循环：每日户外活动一小时，锻炼幼儿钻爬跑跳。 2.开展国学经典诵读：每日早上半小时教师诵读经典，小班“三字经”，中班“弟子规”，大班“唐诗宋词”、“成语接龙”。 3.特色课程：篮球课程、国学课程。 4.家园共育：每期最少组织两次大型家长活动；通过微信、QQ群把小孩在园的一日活动反馈给家长。 | | | |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 2027年3月22日 | | | |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 2022年被县教育局评为“优秀幼儿园” | | | |
| **接受捐赠**  **资助及使用 情 况** | 无 | | | |