**统一社会信用代码**

**12430922774487430M**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 桃江县市场服务中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **《事业**  **单位**  **法人**  **证书》**  **登载**  **事项** | **单位名称** | 桃江县市场服务中心 | | |
| **宗旨和**  **业务范围** | 规范市场管理，促进市场健康发展。 市场规划、开发、改造 市场经营、管理 提供交易场所和服务设施 按规定收取房屋租赁费、物业管理费和房屋维修费等费用 | | |
| **住 所** | 桃江县桃花江镇文化路25号 | | |
| **法定代表人** | 石磊 | | |
| **开办资金** | 714（万元） | | |
| **经费来源** | 非财政补助 | | |
| **举办单位** | 桃江县商务局 | | |
| **资产**  **损益**  **情况** | 净资产合计（所有者权益合计） | | | |
| 年初数（万元） | | 年末数（万元） | |
| -1312184.58 | | -2402624.06 | |
| **网上名称** | **桃江县市场服务中心.公益** | | **从业人数** | 45 |
| **对《条**  **例》和**  **实施细**  **则有关**  **变更登**  **记规定**  **的执行**  **情 况** | 无 | | | |
| **开**  **展**  **业**  **务**  **活**  **动**  **情**  **况** | 主要工作： 1.强作风，优环境，坚持制度化管理。 2.全面落实乡村振兴战略部署。 3.在创建工作中，主动履行市场职责。 4.加大日常检查，确保安全生产。 5.巡察问题整改。 6.资产有偿处置，确保中心稳定。 存在的问题和原因及下一步的打直算和措施： 1．人员严重老化，不便于工作的开展。中心是自收自支的事业单位，自2000年工商体改以来，一直是个特殊群体，人员多，岗位少，从分流至今未招录过工作人员，干职工年龄偏大，且文化程度不高，不适应现在工作需求，管理难度大。中心将积极向上级机关汇报中心的现状，争取人员的调配，保障各项工作的顺利开展。 2.协调部门关系，保障干职工的福利待遇。中心依法处置两宗资产，归集到竹乡公司，保障了干职工的福利待遇，但在资金拨付方面，流程繁琐，各环节签字较多，资金不能及时到账。中心将向主管部门汇报，请主管部门协调各部门关系，简化程序，确保资金按时到位，及时保障干职工的工资及各项福利待遇。 | | | |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 | | | |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 | | | |
| **接受捐赠**  **资助及使用 情 况** | 无 | | | |