**统一社会信用代码**

**12430922MB1B59207T**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 桃江县松木塘镇党群和政务服务中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **《事业**  **单位**  **法人**  **证书》**  **登载**  **事项** | **单位名称** | 桃江县松木塘镇党群和政务服务中心 | | |
| **宗旨和**  **业务范围** | 负责党务、政务、社会服务场所管理与服务工作；负责办事窗口工作人员服务质量与办事效率考核，受理办事群众投诉；负责党务、政务、社会服务平台管理与维护；负责统筹协调“互联网+政务服务”工作；指导村（社区）综合服务工作与综合服务平台建设工作。承办党委、政府和上级业务部门交办的其他事项。 | | |
| **住 所** | 桃江县松木塘镇人民政府机关院内 | | |
| **法定代表人** | 文靖 | | |
| **开办资金** | 1（万元） | | |
| **经费来源** | 财政补助 | | |
| **举办单位** | 桃江县松木塘镇人民政府 | | |
| **资产**  **损益**  **情况** | 净资产合计（所有者权益合计） | | | |
| 年初数（万元） | | 年末数（万元） | |
| 1 | | 1 | |
| **网上名称** | **桃江县松木塘镇党群和政务服务中心.公益** | | **从业人数** | 8 |
| **对《条**  **例》和**  **实施细**  **则有关**  **变更登**  **记规定**  **的执行**  **情 况** | 无 | | | |
| **开**  **展**  **业**  **务**  **活**  **动**  **情**  **况** | 社会事务窗口1：主要负责准生证的办理，老年人证已于去年3月1日取消，2023年生育证共办理61件。 社会事务窗口2：主要负责人社方面的工作，负责就业创业服务工作及城乡居民基本养老保险和城乡居民基本医疗保险征缴服务工作，其中完成农村劳动力转移就业128人。 社会事务窗口3：主要负责人社方面的工作，其中增加城乡居民基本医疗保险参保登记、缴费续保办件27286件，2023年完成城乡居民基本养老保险征缴1585人。 城乡居民基本养老保险领取待遇资格认证办件5124件。 综合窗口：主要负责一体化平台业务信息维护，受理各部门所需办件，一体化平台系统录入，村级信息录入、审核；今年已办理林木采伐证3件。 公安窗口：主要负责指纹录入，身份证补办申领，户籍业务等，2023年共受理业务2310余件。 市监窗口:主要负责食品经营许可证和营业执照业务办理、变更及注销，2023年共受理办件127余件。 | | | |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 | | | |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 | | | |
| **接受捐赠**  **资助及使用 情 况** | 无 | | | |