**统一社会信用代码**

 **12430922MB1D5861XL**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 桃江县沾溪镇社会事务综合服务中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **《事业****单位****法人****证书》****登载****事项** | **单位名称** | 桃江县沾溪镇社会事务综合服务中心 |
| **宗旨和****业务范围** | 协助社会事务办公室的工作，具体负责承办人力资源与社会保障、民政、社会救助、社区建设、医疗保障、卫生健康与计划生育、文化旅游广电体育、民族宗教、侨务等方面的公益服务性、技术性工作。承办党委、政府和上级业务部门交办的其他事项. |
| **住 所** | 桃江县沾溪镇人民政府 |
| **法定代表人** | 何平 |
| **开办资金** | 5（万元） |
| **经费来源** | 财政补助 |
| **举办单位** | 桃江县沾溪镇人民政府 |
| **资产****损益****情况** | 净资产合计（所有者权益合计） |
| 年初数（万元） | 年末数（万元） |
| 5 | 5 |
| **网上名称** | **沾溪镇社会事务综合服务中心** | **从业人数** | 3 |
| **对《条****例》和****实施细****则有关****变更登****记规定****的执行****情 况** | 好 |
| **开****展****业****务****活****动****情****况** | 协助社会事务办公室的工作，具体负责承办人力资源与社会保障、民政、社会救助、社区建设、医疗保障、卫生健康与计划生育、文化旅游广电体育、民族宗教、侨务等方面的公益服务性、技术性工作。承办党委、政府和上级业务部门交办的其他事项  |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 |
| **接受捐赠****资助及使用 情 况** | 无 |